

Methodology and project management

EM145M16

Programme

PGE
PGE 3A - Entrepreneuriat (ENT)

UE

Les outils de l'entrepreneuriat

Semestre

A

Discipline

Entrepreneuriat

Volume horaire

24 H

Nombre de places

45

ECTS

5

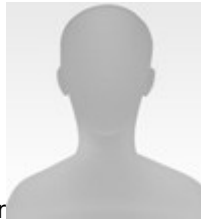
Ouvert aux visiteurs

Oui

Langue



Responsable



Julien Jecker

Liste des intervenants

Intervenant(s)	Email	Volume horaire CM
Julien JECKER	julien.jecker@voirin-consultants.com	24 h

Contribution pédagogique du cours au programme

LEARNING GOAL 1 : Les étudiants maîtriseront les connaissances et les outils les plus récents dans les domaines du management en général.

Students will identify a business organization's operational and managerial challenges in a complex and evolving environment.

Les étudiants identifieront les enjeux stratégiques et managériaux d'une entreprise dans un environnement complexe et en mutation.

Students will understand state-of-the-art management concepts and tools and use them appropriately.

Les étudiants maîtriseront les concepts et outils managériaux les plus récents et sauront les utiliser de manière appropriée.

Students will implement appropriate methodologies to develop appropriate solutions for business issues.

Les étudiants mettront en œuvre des méthodologies adéquates afin de trouver des solutions adaptées aux problématiques d'entreprise.

LEARNING GOAL 2 : Les étudiants développeront des compétences managériales de niveau avancé.

Students will work collaboratively in a team.

Les étudiants travailleront en équipe de manière collaborative

Students will participate in a decision-making process in a critical way.

Les étudiants participeront à un processus de décision en adoptant une approche critique.

Students will communicate ideas effectively, both orally and in writing, in a business context.

Les étudiants communiqueront efficacement leurs idées à l'oral et à l'écrit dans un contexte professionnel.

Descriptif

Le cours vise à former les étudiants aux principes et méthodes du management de projet en s'appuyant sur des principes et bonnes pratiques reconnues telles que Prince2 ou Pmbock.

L'ensemble du processus est abordé : avant-projet, initialisation, réalisation et clôture/bilan du projet. Au-delà des aspects théoriques, la formation vise à fournir aux étudiants des outils permettant de mettre en application les principes exposés (documents types, tableaux de suivi, présentation de MS-Project (la formation ne se veut pour

autant pas une formation à cet outil).

Les étudiants sont invités à mettre en pratique ces connaissances au travers d'un mémoire où il leur est demandé d'élaborer un plan qualité projet mettant en perspective l'ensemble des aspects du cadrage et de l'initialisation d'un projet.

Organisation pédagogique

Face à face

- Cours magistral
- Travaux dirigés

En groupe

- Projets

Interactivité

- Discussions / débats

Autres

Aucun élément de cette liste n'a été coché.

Objectifs pédagogiques

Domaine cognitif

A l'issue du cours, l'étudiant(e) devrait être capable de / d'...

- - (niv. 1) **Identifier** les enjeux stratégiques et managériaux d'une entreprise dans un environnement complexe et en mutation
 - - (niv. 1) **Décrire** les concepts clés du management de projet
 - - (niv. 3) **Gérer** des projets d'entreprise
 - - (niv. 3) **Planifier** l'organisation d'un projet
 - - (niv. 4) **Documenter** l'ensemble des travaux inhérents au management du projet
 - - (niv. 5) **Mettre en place** et mettre en œuvre des méthodologies adéquates afin de trouver des solutions adaptées aux problématiques d'entreprise
 - - (niv. 5) **Communiquer** efficacement leurs idées à l'oral et à l'écrit dans un contexte professionnel
 - - (niv. 6) **Évaluer** l'opportunité de lancer un projet, l'avancement de sa réalisation, le bilan à l'issue du projet
-

Domaine affectif

A l'issue du cours, l'étudiant(e) devrait être capable de / d'...

Aucun domaine affectif n'a pour le moment été associé à ce cours

Plan / Sommaire

La formation vise à

- Présenter les bases et les concepts généraux du management de projet.
- Présenter les principales activités à mener en matière de management de projet et méthodologie associée
- Fournir quelques outils permettant de démarrer dans la fonction de chef de projet.
- Donner des indications quant à la manière de décliner / transposer les principes généraux en fonction des spécificités de chaque projet.

La formation présente les éléments génériques applicables à tous types de projets. Elle ne traite pas des modalités / cycles de vie spécifiques à la réalisation de tel ou tel type de projet. Elle ne vise pas non plus à former à l'utilisation d'un outil de gestion de projet (type MS-Project ou équivalent).

La formation s'articule en 6 séquences :

- 1- Les principes généraux : Définitions, raison d'être du management de projet, les principaux processus et grands principes du management de projet.
 - 2- Avant-Projet : Définir les objectifs (Business Case), évaluer la faisabilité et l'opportunité, maîtriser les risques, décider d'engager le projet
 - 3- Initialisation du Projet : Identifier les parties prenantes, définir le projet, structurer le projet, mettre en place les instances ad-hoc, identifier les acteurs et définir leurs rôles, organiser et planifier les travaux à mener, définir les dispositions de maîtrise nécessaires
 - 4- Réalisation et Pilotage du projet : Principes généraux du pilotage, le pilotage (délais, coûts, qualité, respects des dispositions définies), la gestion documentaires, les suivis (risques, actions, décisions, changements, incidents, ...), l'animation des instances, la communication
 - 5- Clôture du Projet : clôture et bilan du projet
 - 6- Eléments connexes au management de projet (management d'équipes, conduite de réunion efficace)
-

Prérequis nécessaires

Connaissances en / Notions clés à maîtriser

Connaissances de base en management

Néant

Supports pédagogiques

Outils obligatoires pour le cours

- Ordinateur

Documents tous formats

- Etudes de cas
- Fiches d'exercice

Plateformes Moodle

- Dépôt de documents de cours

Logiciels

Aucun élément de cette liste n'a été coché.

Autres plateformes électroniques

Aucun élément de cette liste n'a été coché.

Bibliographie recommandée

Ouvrages principaux

Giard V. et Midler C., « Pilotage de Projet et Entreprises – Diversités et Convergences », In: ECOSIP, Economica, Paris, 1993.

Herniaux G., Organiser la Conduite de Projet, Insep Editions, Paris, 1992.

Marchat H., Kit de Conduite de Projet, Les Editions d'Organisation, Paris, 2001.

Pluchart J. J., L'Ingénierie de Projet Créatrice de Valeur, Les Editions d'Organisation, Paris, 2002.

Littérature complémentaire

Aucun ouvrage n'a été renseigné.

Travaux de recherche de l'EM : Veillez à mobiliser au moins une ressource

Peuvent être renseignés les manuels coordonnés, les traductions de manuel, les études de cas traduites etc...

Aucun ouvrage n'a été renseigné.

Modalités d'évaluation

Liste des modalités d'évaluation

Evaluation intermédiaire / contrôle continu 1 Dernière séance

Ecrite / individuelle / Français / pondération : 100 %

Cette évaluation sert à mesurer L01.1, L01.2, L01.3, L02.1, L02.2, L02.3