

# Methodology and project management

**EM145M16**

## Programme

**PGE**  
PGE 3A - Entrepreneuriat (ENT)

## UE

Les outils de l'entrepreneuriat

## Semestre

A

## Discipline

Entrepreneuriat

## Volume horaire

24 H

## Nombre de places

45

## ECTS

5

## Ouvert aux visiteurs

Oui

## Langue



## Responsable



Julien Jecker

## Liste des intervenants

Intervenant(s)	Email	Volume horaire CM
Julien JECKER	<a href="mailto:julien.jecker@voirin-consultants.com">julien.jecker@voirin-consultants.com</a>	24 h

### Contribution pédagogique du cours au programme

#### Développer un management à impact grâce aux connaissances et aux outils les plus récents dans les domaines du management

Evaluate sustainable managerial practices using managerial concepts and instruments as well as digital tools  
Évaluer des pratiques managériales durables en utilisant des concepts et instruments managériaux ainsi que les outils numériques

Design solutions adapted to organizational problems by applying relevant methodologies

Concevoir des solutions adaptées aux problématiques organisationnelles en appliquant des méthodologies pertinentes

#### Développer des compétences managériales de niveau avancé se traduisant par un leadership responsable

Co-build a managerial and organizational culture through collaborations and team projects

Co-construire par des collaborations et des projets d'équipes une culture managériale et organisationnelle

Effectively argue his ideas orally and in writing with a professional posture

Argumenter efficacement ses idées à l'oral et à l'écrit par une posture professionnelle

### Descriptif

Le cours vise à former les étudiants aux principes et méthodes du management de projet en s'appuyant sur des principes et bonnes pratiques reconnues telles que Prince2 ou PMI.

L'ensemble du processus est abordé : avant-projet, initialisation, réalisation et clôture/bilan du projet. Au-delà des aspects théoriques, la formation vise à fournir aux étudiants des outils permettant de mettre en application les principes exposés (documents types, tableaux de suivi, présentation de MS-Project (la formation ne se veut pas une formation à cet outil).

Les étudiants sont invités à mettre en pratique ces connaissances au travers d'un mémoire où il leur est demandé d'élaborer un plan qualité projet mettant en perspective l'ensemble des aspects du cadrage et de l'initialisation d'un

projet.

---

## Organisation pédagogique

### Face à face

- Cours magistral
- Travaux dirigés

### En groupe

- Projets

### Interactivité

- Discussions / débats

### Autres

**Aucun élément de cette liste n'a été coché.**

---

## Objectifs pédagogiques

### Domaine cognitif

A l'issue du cours, l'étudiant(e) devrait être capable de / d'...

- - (niv. 1) **Identifier** les enjeux stratégiques et managériaux d'une entreprise dans un environnement complexe et en mutation
  - - (niv. 1) **Décrire** les concepts clés du management de projet
  - - (niv. 3) **Gérer** des projets d'entreprise
  - - (niv. 3) **Planifier** l'organisation d'un projet
  - - (niv. 4) **Documenter** l'ensemble des travaux inhérents au management du projet
  - - (niv. 5) **Mettre en place** et mettre en œuvre des méthodologies adéquates afin de trouver des solutions adaptées aux problématiques d'entreprise
  - - (niv. 5) **Communiquer** efficacement leurs idées à l'oral et à l'écrit dans un contexte professionnel
  - - (niv. 6) **Évaluer** l'opportunité de lancer un projet, l'avancement de sa réalisation, le bilan à l'issue du projet
- 

### Domaine affectif

A l'issue du cours, l'étudiant(e) devrait être capable de / d'...

**Aucun domaine affectif n'a pour le moment été associé à ce cours**

---

## **Plan / Sommaire**

La formation vise à

- Présenter les bases et les concepts généraux du management de projet.
- Présenter les principales activités à mener en matière de management de projet et méthodologie associée
- Fournir quelques outils permettant de démarrer dans la fonction de chef de projet.
- Donner des indications quant à la manière de décliner / transposer les principes généraux en fonction des spécificités de chaque projet.

La formation présente les éléments génériques applicables à tous types de projets. Elle ne traite pas des modalités / cycles de vie spécifiques à la réalisation de tel ou tel type de projet. Elle ne vise pas non plus à former à l'utilisation d'un outil de gestion de projet (type MS-Project ou équivalent).

La formation s'articule en 6 séquences :

- 1- Les principes généraux : Définitions, raison d'être du management de projet, les principaux processus et grands principes du management de projet.
  - 2- Avant-Projet : Définir les objectifs (Business Case), évaluer la faisabilité et l'opportunité, maîtriser les risques, décider d'engager le projet
  - 3- Initialisation du Projet : Identifier les parties prenantes, définir le projet, structurer le projet, mettre en place les instances ad-hoc, identifier les acteurs et définir leurs rôles, organiser et planifier les travaux à mener, définir les dispositions de maîtrise nécessaires
  - 4- Réalisation et Pilotage du projet : Principes généraux du pilotage, le pilotage (délais, coûts, qualité, respects des dispositions définies), la gestion documentaires, les suivis (risques, actions, décisions, changements, incidents, ...), l'animation des instances, la communication
  - 5- Clôture du Projet : clôture et bilan du projet
  - 6- Eléments connexes au management de projet (management d'équipes, conduite de réunion efficace)
- 

## **Prérequis nécessaires**

### **Connaissances en / Notions clés à maîtriser**

Connaissances de base en management  
Néant

---

## **Supports pédagogiques**

### **Outils obligatoires pour le cours**

- Ordinateur

### **Documents tous formats**

- Etudes de cas  
- Fiches d'exercice

## Plateformes Moodle

- Dépôt de documents de cours

## Logiciels

**Aucun élément de cette liste n'a été coché.**

## Autres plateformes électroniques

**Aucun élément de cette liste n'a été coché.**

---

## **Bibliographie recommandée**

Ouvrages principaux

Giard V. et Midler C., « Pilotage de Projet et Entreprises – Diversités et Convergences », In: ECOSIP, Economica, Paris, 1993.

Herniaux G., Organiser la Conduite de Projet, Insep Editions, Paris, 1992.

Marchat H., Kit de Conduite de Projet, Les Editions d'Organisation, Paris, 2001.

Pluchart J. J., L'Ingénierie de Projet Créatrice de Valeur, Les Editions d'Organisation, Paris, 2002.

---

Littérature complémentaire

**Aucun ouvrage n'a été renseigné.**

---

## Travaux de recherche de l'EM : Veillez à mobiliser au moins une ressource

Peuvent être renseignés les manuels coordonnés, les traductions de manuel, les études de cas traduites etc...

**Aucun ouvrage n'a été renseigné.**

---

## **Modalités d'évaluation**

### Liste des modalités d'évaluation

**Evaluation intermédiaire / contrôle continu 1** Dernière séance

Ecrite / individuelle / Français / pondération : 100 %

**Cette évaluation sert à mesurer L01.1, L01.2, L01.3, L02.1, L02.2, L02.3**